



COMUNE DI TUSA  
PROVINCIA DI MESSINA  
AREA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI  
UFFICIO SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINAZIONE N. 114 DEL 24-09-2015

Oggetto Affidamento	Approvazione preventivo di spesa, elenco Ditte e schema lettera d'invito per fornitura materiale Stato Civile – Anagrafe ed Elettorale Anno 2016, Determina a contrattare.		
Beneficiario		C.F.	
Documento beneficiario e importo	€. 1.333,46		€. 1.333,46
Atto di Affidamento			
Ufficio/Responsabile del Procedimento	Ufficio Servizi Demografici – Maria Grazia Pio		
Modalità di assegnazione			
Contratto			
C.I.G	Z231627021		

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/PROCEDIMENTO**

Premesso che con deliberazione di G. C. n. 134 del 18/09/2015, esecutiva, ai sensi di legge, veniva assegnata al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di €. 1.333,46 per provvedere alla fornitura del materiale di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale Anno 2016;

VISTO il preventivo di spesa in questione, redatto dal Responsabile dell'Area Amministrativa, per l'importo complessivo di €. 1.333,46 I.V.A. compresa;

VISTO l'articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 comma 10 che disciplina l'acquisizione di beni e servizi in economia;

VISTO l'art. 3 del Regolamento Comunale approvato con provvedimento di C.C. n. 44 del 05/11/2010, di acquisizione di beni e servizi – articolo 125 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. il quale alla lett. A) elenca i beni acquisibili in economia;

VISTO il successivo art. 5 del citato Regolamento, il quale per l'acquisizione di beni e servizi per importi compresi tra €. 5.000,00 e €. 20.000,00 prevede l'invito ad almeno tre fornitori qualificati nel settore;

RITENUTO, di dover approvare il preventivo di spesa, assumere il relativo impegno, stabilire la procedura di gara, individuando le ditte da invitare alla trattativa privata scegliendole tra quelle operanti nel settore, nonché di approvare lo schema della lettera d'invito;

VISTO l'art. 62 del Decreto legislativo n. 163/2006 che al comma 3 stabilisce che dovranno essere invitate un numero sufficiente di candidati tale da assicurare una effettiva concorrenza;

RITENUTO che l'invito a n. 03 Ditte, nel caso specifico, assicura una effettiva concorrenza;

VISTO lo schema della lettera d'invito;

ESAMINATO l'elenco delle Ditte da invitare;

RITENUTO di provvedere in merito

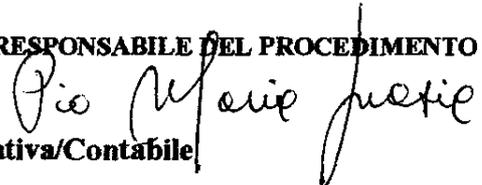
### Propone

- Di ricorrere all'acquisizione del bene in questione, ai sensi dell'art. 125 del Decreto legislativo n. 163/2006 che disciplina "lavori servizi e fornitura in economia", invitando almeno n. 03 Ditte operanti nel settore.
- Di approvare il preventivo di spesa redatto dal Responsabile dell'Area Amministrativa dell'importo complessivo di €. 1.333,46 I.V.A. compresa, per la fornitura di materiale di Stato Civile, Anagrafe ed Elettorale relativo all'anno 2016.
- Di approvare lo schema della lettera d'invito.
- Di approvare l'elenco Ditte da invitare, in possesso dei requisiti, dando atto che il medesimo elenco non sarà pubblicato all'albo ai fini del rispetto delle disposizioni in materia di segretezza delle offerte in analogia al disposto dell'art. 13 comma 2 lett. B) e c) del D.L.gs n. 163/2006.
- Di impegnare la complessiva somma di €. 1.333,46 I.V.A. compresa.
- Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on - Line di questo Comune per gg. 15 consecutivi.

Si dispone la pubblicazione nella Sezione Amministrazione trasparente Sottosezione 1 - Bandi di Gara e Contratti, senza previa pubblicazione di un bando di gara

Tusa 26-09-2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Contabile

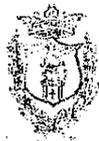
Vista la proposta di affidamento del Responsabile del Procedimento meglio indicata in premessa  
Vista la determina sindacale n. 07 del 13/02/2015, con la quale veniva conferita l'attribuzione dell'Area Amministrativa-Contabile alla rag. Antonietta Alfieri;

### DETERMINA

- Di approvare integralmente così come descritta in premessa la proposta del Responsabile del procedimento.

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE





COMUNI DI TUSA  
PROVINCIA DI MESSINA

Vista la determinazione n° 114 del 24-09-2015 del Responsabile dell'Area Amministrativa-Contabile.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi degli artt 53 e 55 della Legge 142/90, recepiti dalla Legge Regionale n. 48/91 al codice 1.01.01.02 DEL CONTO BILANCIO 2015

Li 24/09/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE  
Rag Antonietta Alfieri

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che il provvedimento retro disposto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, recepiti dalla Legge Regionale 48/91, come sostituito dal comma 11 dell'art. 6 della Legge 127/1997.

Li 24/09/2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMM.VA  
Rag Antonietta Alfieri

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazione n° \_\_\_\_\_;

Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

□

# **CITTÀ DI TUSA**

**PROVINCIA DI MESSINA**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**PROT. N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_**

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE STATO CIVILE –ANAGRAFE ED ELETTORALE  
ANNO 2016.-**

**ELENCO DITTE**

**TIPOGRAFIA ZANGARA - VIA SAMMARCO, 47 90011 BAGHERIA (PA)**

**MAGGIOLI SPA – VIA DEL CARPINO, 8 47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)**

**PUNTO GRAFICA MEDITERRANEA SRL - C/DA BATTAGLIA 90039 VILLABATE (PA)**



**CITTA' DI TUSA**  
**PROVINCIA DI MESSINA**  
**AREA AMMINISTRATIVA**

**OGGETTO:** Preventivo di spesa per fornitura materiale, Anagrafe ed Elettorale - acquisto e rilegatura Registri di Stato Civile con relativi fascicoli anno 2016, per Tusa Centro e Delegazione Castel di Tusa

Occorre provvedere all'acquisto materiale, Anagrafe ed Elettorale, Registri di Stato Civile a fogli volanti, utilizzabili su programma Halley, e relativi fascicoli per Tusa Centro e Castel di Tusa anno 2016, e successiva rilegatura;

Pertanto, è stato dato incarico a quest'Area Amministrativa di redigere apposito preventivo di spesa:

N° 8	Registri di Stato Civile per Tusa- Centro	€ 85,00
8	“ “ per C. di Tusa	€ 45,00
16	Rilegatura registri Stato Civile	€ 340,00
25	Copertine per fascicoli atti di nascita	€ 8,00
50	Copertine per fascicoli atti di morte	€ 16,00
25	Copertine per fascicoli atti di matrimonio	€ 8,00
300	Cartoncini per carte d' Identità	€ 45,00
300	Copertine per atti vari	€ 45,00
300	Cartelle archivio miste dorso cm. 5/8/10/12/15/18/20	€ 270,00
150	Schede elettorali sezionali ( 75 Femminili - 75 Maschili)	€ 30,00
200	Schede elettorali generali ( 100 Femminili - 100 Maschili ) a modulo continuo	€ 40,00
04	Scatole di ferma campioni a punta tonda "COMETA" n. 8	€ 28,00
40	Copertine per fascicoli personali Maschili	€ 12,00
40	Copertine per fascicoli personali Femminili	€ 12,00
01	Scatola etichette autoadesive a modulo continuo (100x36 )	€ 30,00
20	Copertine liste sezionali Maschili formato A/4	€ 10,00
20	Copertine liste sezionali Femminili formato A/4	€ 10,00
02	Raccoglitori foglio A/4 con 4 anelli	€ 16,00
04	Pacchi anelli autoadesivi PVC	€ 20,00
01	Risma di buste porta documenti trasparenti x raccoglitori	€ 3,00
04	Risme di carta ft. A/4 x fotocopie con fori	€ 20,00

Imponibile	€.	1.093,00
IVA al 22%	€.	240,46
TOTALE	€.	1.333,46

Il Responsabile del Procedimento

*Pio Maria Jureto*



Il Responsabile dell' Area Amministrativa

*Alf. C.*



# CITTA' DI TUSA

PROVINCIA DI MESSINA

AREA AMMINISTRATIVA

PROT. N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE STATO CIVILE - ANAGRAFE ED ELETTORALE ANNO 2016. LOTTO CIG: Z231627021**

**ALLA DITTA**

Dovendo questa Amministrazione provvedere alla fornitura di materiale Stato Civile-Anagrafe ed Elettorale anno 2016, si invita codesta Spettabile Ditta a voler produrre entro e non oltre le ore 9.00 del giorno \_\_\_\_\_, la propria migliore offerta espressa in cifre percentuale di ribasso, con due cifre decimali, sull'importo complessivo a base d'asta.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più basso stabilito mediante l'applicazione del ribasso percentuale sull'importo posto a base d'asta, ai sensi del D.Lgs. n.163/2006.

L'offerta dovrà essere contenuta in busta chiusa, sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura pena l'esclusione;

Sulla stessa dovrà essere apposta la dicitura " FORNITURA MATERIALE STATO CIVILE - ANAGRAFE ED ELETTORALE ANNO 2016".

All'offerta dovrà essere allegata la dichiarazione di cui all'allegato modello, regolarmente sottoscritta ed accompagnata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Si allega preventivo redatto dal responsabile dell' Area Amministrativa e modello di dichiarazione.

**Il Responsabile dell' Area Amministrativa**