



COMUNE DI TUSA  
Area Metropolitana di Messina  
AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 335 DEL 18.12.2023

Oggetto: Fornitura n. 05 kit toner e materiale da cancelleria, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023. Determina a contrarre e impegnare spesa. CIG: ZC93DC8437.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

VISTI

- Lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- La legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

DATO ATTO CHE:

- con Deliberazione della G.M. n. 31 del 04/03/2019 è stato adottato il Regolamento per la costituzione del fondo e la ripartizione dell'incentivo di cui all'art 113 (incentivi per funzioni tecniche) del D.lgs. n. 50/2016 coordinato con il del D. lgs n. 56/2017;
- con determinazioni del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 169 del 22/06/2022 e n. 184 del 04/07/2022 è stato affidato l'appalto per la gestione dei Servizi di Accoglienza Integrata in favore di Titolari di Protezione Internazionale in ambito SAI - prog-1192-pr-1 triennio 1 gennaio 2021 - 31 dicembre 2023 - Comune di Tusa per l'importo di € € 1.438.131,89;
- sull'importo a base d'asta del servizio va calcolato l'incentivo per funzioni tecniche da utilizzare come indicato nello schema sottostante:

importo a base d'asta del servizio	€ 1.438.131,89
incentivo base	€ 28.762,63
80% per i dipendenti	€ 23.010,10
20% per attrezzature	€ 5.752,53

- la somma di € 5.752,53 può essere utilizzata per l'acquisto di beni strumentali;
- il piano finanziario del progetto SAI nel quale è previsto un budget specifico alla voce B6;

CONSIDERATO CHE:

- i beni strumentali necessari per il corretto funzionamento dell'ufficio Servizi sociali sono n. 05 kit di toner per stampanti e materiale da cancelleria;
- occorre procedere ad affidare l'appalto per la fornitura n. 05 kit di toner per stampanti e materiale da cancelleria, per l'importo di € 4.715,00, IVA esclusa, come da preventivo acquisito dall'ufficio in data 18/12/2023;
- la fornitura non rientra nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto, senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, considerato che trattasi di importo inferiore a € 5.000,00;
- l'art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, **anche senza consultazione di più operatori economici**;
- l'art. 17, comma 2, del D.lgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza

secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

- si può procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b del d.lgs. 36/2023;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D. lgs n.36/2023 è la d.ssa Rosalia Zito, Responsabile dell'Area Amministrativa;
- affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che la fornitura, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

**RILEVATO**, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

**VERIFICATO** che:

- ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del D.lgs. n.36/2023, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario la ditta Bruno Informatica di Bruno Lorenzo con sede in via Stoviglieri,52/A – Santo Stefano di Camastra – P I: 03439430830 che propone la fornitura in parola per l'importo complessivo di € 4.715.18 IVA esclusa;
- che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento di che trattasi non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**RITENUTO** di affidare alla ditta Bruno Informatica di Bruno Lorenzo con sede in via Stoviglieri,52/A – Santo Stefano di Camastra – P I: 03439430830, la fornitura di che trattasi per un importo complessivo di € 5.572.53, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**CONSIDERATO** che il principio di rotazione, ai sensi del comma 6 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000,00;

**RICHIAMATO** l'art. 163, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO** di assumere idoneo impegno di spesa;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**VISTA** la determina sindacale n. 12 del 19/06/2023, con la quale veniva conferito alla Dott.ssa Rosalia Zito l'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa in Elevata Qualificazione, con attribuzione Dirigenziale ai sensi dell'Art. 51 comma 3 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91;

## D E T E R M I N A

**DI AFFIDARE**, per le ragioni esplicitate in premessa, la fornitura di n. 05 kit di toner per stampanti e materiale da cancelleria, meglio dettagliati nel preventivo acquisito agli atti della procedura in data 18/12/2023, per l'importo di € 4.715.18 IVA esclusa e per complessivi 5.572.53 euro, alla ditta Bruno Informatica di Bruno Lorenzo con sede in via Stoviglieri,52/A – Santo Stefano di Camastra – PI: 03439430830, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

**DI IMPEGNARE** la spesa complessiva al pertinente codice del bilancio 2023, esercizio in cui la stessa è esigibile dando atto che nel piano finanziario del progetto SAI è previsto un budget specifico alla voce B6;

**DI DARE ATTO** che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento rispetta il limite stabilito dal comma 5 dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;

**DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta fornitrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, entro il termine di gg. 60 dal ricevimento della fattura, giusta delibera di G.C. n. 196/2009;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.lgs. n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile dell'Area Contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000;

**DI ATTRIBUIRE** alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di apposizione del visto contabile;

**DI DARE ATTO** che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG: **ZC93DC8437** e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;

**DI PRECISARE** trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, ditta Bruno Informatica, ha dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del campione individuato con modalità successivamente predeterminate dall'amministrazione, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

**DI DEMANDARE** al RUP tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione;

**DI DARE ATTO**, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR), al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online;

**DI INVIARE** la presente, per competenza, all'Ufficio di Ragioneria dell'ente e alla ditta incaricata;

**DI TRASMETTERE** all'Ufficio Trasparenza per l'eventuale pubblicazione delle informazioni nel sito istituzionale del Comune nella pertinente sezione di "Amministrazione trasparente";

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line di questo Comune per gg. 15 consecutivi.

**Tusa 18/12/2023**

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**



*lll*

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Amministrativa attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Data 18.12.2023



Il Responsabile dell'Area Amministrativa

[Handwritten signature]

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Contabile, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osserva:

[Dotted lines for observations]

rilascia:

[ ] PARERE FAVOREVOLE

[ ] PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

[ ] PARERE NON NECESSARIO

Data 19/12/2023

Il Responsabile dell'Area Contabile

[Handwritten signature]

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Importo	Codice	Esercizio
108	5.572,33	12.06-106.04.01.001	2023

Data 19/12/2023

Il Responsabile dell'Area Contabile

[Handwritten signature]

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della Legge n. 142/1990, come recepito con L.R. n. 48/91 e s.m.i.